



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : FINAL 2023

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SRI SUWITANINGSIH, S.Si., M.M.
	NIP	: 197303042002122001
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
	UNIT KERJA	: SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SUKARMININGSIH, S.Pt, M.Si
	NIP	: 196908041998032003
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Plt Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Rembang
	UNIT KERJA	: SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Drs EC.GANTI ARTO STEPHANUS
	NIP	: 196512261994011001
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	: DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Rembang, 18 Januari 2024
7. Pegawai yang Dinilai

SRI SUWITANINGSIH, S.Si., M.M.
197303042002122001

Rembang, 18 Januari 2024
6. Pejabat Penilai Kinerja

SUKARMININGSIH, S.Pt, M.Si
196908041998032003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2023

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SRI SUWITANINGSIH, S.Si., M.M.	1	NAMA	SUKARMININGSIH, S.Pt, M.Si
2	NIP	197303042002122001	2	NIP	196908041998032003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	4	JABATAN	Plt Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Rembang
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Nilai SAKIP OPD	Presentase Indikator Kinerja yang Selaras dengan Dokumen Perencanaan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan	4 dokumen	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
			Kualitas	Presentasi Penyelesaian Dokumen Pelaporan	100%	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
			Waktu	Waktu penyelesaian Dokumen Pelaporan	12 bulan	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
2	Pengelolaan Anggaran Sekretariat yang terkelola secara akuntabel	Jumlah Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pelaporan	2 dokumen	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Persentase Penyelesaian Dokumen Pelaporan	100%	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
			Waktu	Waktu Penyelesaian Dokumen Pelaporan	12 bulan	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	<ul style="list-style-type: none">- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan- Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢	
2	Akuntabel						
	<ul style="list-style-type: none">- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢	
3	Kompeten						
	<ul style="list-style-type: none">- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah- Membantu orang lain belajar- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢	
4	Harmonis						
	<ul style="list-style-type: none">- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya- Suka menolong orang lain- Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢	
5	Loyal						
	<ul style="list-style-type: none">- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara- Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢	
6	Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍎
7	Kolaboratif		
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍎
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



SRI SUWITANINGSIH, S.Si., M.M.
197303042002122001

Rembang, 18 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



SUKARMININGSIH, S.Pt, M.Si
196908041998032003

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Persentase Penyelesaian Dokumen Pelaporan	100%	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
			Waktu	Waktu Penyelesaian Dokumen Pelaporan	12 bulan	Terlaksananya kegiatan OPD di tahun 2023	
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	<ul style="list-style-type: none">- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan- Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
2	Akuntabel						
	<ul style="list-style-type: none">- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
3	Kompeten						
	<ul style="list-style-type: none">- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah- Membantu orang lain belajar- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
4	Harmonis						
	<ul style="list-style-type: none">- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya- Suka menolong orang lain- Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
5	Loyal						
	<ul style="list-style-type: none">- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara- Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
6	Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
7	Kolaboratif		
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



SRI SUWITANINGSIH, S.Si., M.M.
197303042002122001

Rembang, 18 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



SUKARMININGSIH, S.Pt, M.Si
196908041998032003